



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

(Минобрнауки РД)

П Р И К А З

«25» 04 2022 г.

Махачкала

№ 01-02-1-378/22

**Об утверждении Плана по реализации пунктов протокола заседания
Комиссии по координации работы по противодействию коррупции
в Республике Дагестан от 16 марта 2022 г. № 1, утвержденного Главой
Республики Дагестан Меликовым С.А. от 25 марта 2022 г.**

В целях исполнения протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Дагестан от 16 марта 2022 г. № 1, утвержденного Главой Республики Дагестан Меликовым С.А. от 25 марта 2022 г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План по реализации пунктов протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Дагестан от 16 марта 2022 г. № 1, утвержденного Главой Республики Дагестан Меликовым С.А. от 25 марта 2022 г. (далее - План).

2. Управлению кадрового и документационного обеспечения (Омарова К.М.):

2.1. Ознакомить с настоящим приказом под подпись лиц, ответственных по реализации Плана.

2.2. Обеспечить контроль исполнения пунктов Плана ответственными лицами в установленные сроки.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Я. Бучаев

План
по реализации пунктов Протокола заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции
в Республике Дагестан от 16 марта 2022 г. № 1, утвержденного Главой Республики Дагестан С.А. Меликовым
от 25 марта 2022 г.

№ п/п	№ части, пункта, подпункта	Поручение	Срок исполнения	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
	1	2	3	4	5	6
1.	ч. I п. 3 пп. а)	проводить работу по повышению эффективности реализации мер по противодействию коррупции в Республике Дагестан с учетом положений Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденного Указом Президента РФ от 16 августа 2021 г. № 478.	в соответствии со сроками	Предусмотрены Национальным планом противодействия коррупции на 2021-2024 годы	Шарипов Г.А., консультант отдела государственной службы и кадров УКиДО	предупреждение коррупции и борьба с ней
2.	ч. I п. 3 пп. б)	обеспечить реализацию мероприятий государственной программы Республики Дагестан «О противодействии коррупции в Республике Дагестан», утвержденной постановлением Правительства РД от 29 декабря 2018 г. № 206, а также контроль за исполнением антикоррупционного законодательства в подведомственных учреждениях.	в соответствии со сроками	Предусмотрены государственной программой Республики Дагестан «О противодействии коррупции в Республике Дагестан»	Шарипов Г.А., консультант отдела государственной службы и кадров УКиДО	выявление и устранение причин коррупции; формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции
3.	ч. I п. 3 пп. в)	обеспечить информационное наполнение и актуализацию подразделов раздела «Противодействие коррупции» официальных сайтов органов исполнительной власти Республики Дагестан, органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с Указом Главы Республики Дагестан от 19 октября 2021 г. 186 «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов органов исполнительной власти Республики Дагестан».	раз в квартал	Актуализация информации на сайте Министерства	Шарипов Г.А., консультант отдела государственной службы и кадров УКиДО Амиров А.И., главный специалист-эксперт отдела государственной службы и кадров УКиДО	Обеспечение открытости мер по противодействию коррупции, принимаемых в Министерстве

4.	ч. I п. 3 пп. г)	<p>проводить работу по оценке коррупционных рисков реализуемых функций в соответствии с Методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций; по результатам оценки актуализировать ведомственные акты, утверждающие перечень должностей государственной гражданской службы Республики Дагестан (далее - гражданская служба), муниципальной службы Республике Дагестан (далее - муниципальная служба), при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Дагестан (далее - гражданские служащие), муниципальные служащие муниципальных образований Республики Дагестан (далее - муниципальные служащие) обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, с учетом должностных (функциональных) обязанностей гражданских служащих, муниципальных служащих.</p>	ежегодно, в срок не позднее 10 декабря	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение оценки коррупционных рисков по реализуемым Министерством функциям; 2. Определение перечня должностей, связанных с коррупционными рисками. 	Шарипов Г.А., консультант отдела государственной службы и кадров УКиДО Амиров А.И., главный специалист-эксперт отдела государственной службы и кадров УКиДО	Приказ об утверждении перечня должностей, при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
5.	ч. I п. 3 пп. д)	<p>обеспечить своевременное и качественное представление гражданскими служащими, муниципальными служащими, включенными в соответствующие перечни должностей, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2021 год, с использованием Методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2022 году (за отчетный 2021 год).</p>	до 30 апреля 2022 года	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение Методических рекомендаций Минтруда России по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2022 году; 2. Доведение Методических рекомендаций до сведения гражданских служащих Министерства; 3. Проведение практических семинаров с гражданскими служащими Министерства по заполнению форм сведений; 4. Проверка сведений о доходах, расходах, об имуществе и 	Амиров А.И., главный специалист-эксперт отдела государственной службы и кадров УКиДО	Обеспечить 100% результат сдачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданскими служащими Министерства в соответствии с утвержденным перечнем должностей.

				обязательствах имущественного характера гражданских служащих Министерства при их приёме.		
6.	ч. I п. 3 пп. е)	принять меры, направленные на повышение ответственности должностных лиц органов исполнительной власти Республики Дагестан, органов местного самоуправления, ответственных за работу по профилактике коррупции, в том числе за работу по проверке достоверности сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	постоянно	1. Определение ответственных должностных лиц Министерства за работу по профилактике коррупции и проверке достоверности сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; 2. Закрепление в должностных регламентах указанных лиц положений, предусматривающих ответственность за ненадлежащее исполнение должностных обязанностей	Рамазанов О.М., начальник отдела государственной службы и кадров УКиДО, Ягадинова Г.С., главный специалист-эксперт отдела государственной службы и кадров УКиДО	Исполнение должностными лицами Министерства, ответственными за работу по профилактике коррупции и за работу по проверке достоверности сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, должностных обязанностей на высоком профессиональном уровне
7.	ч. I п. 3 пп. ж)	согласовывать с Управлением Главы Республики Дагестан по вопросам противодействия коррупции кандидатуры должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, при их назначении.	по мере необходимости	1. Подготовка проекта письма по согласованию кандидата; 2. Направление письма в Управлением Главы Республики Дагестан по вопросам противодействия коррупции	Рамазанов О.М., начальник отдела государственной службы и кадров УКиДО	Получение заключения Управления Главы Республики Дагестан по вопросам противодействия коррупции по кандидату
8.	ч. I п. 3 пп. з)	провести анализ представленных гражданскими служащими, муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за отчетный 2021 год в 2022 году.	до 30 июня 2022 года	1. Проведение декларационной компании в Министерстве; 2. Проведение анализа представленных гражданскими служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Амиров А.И., главный специалист-эксперт отдела государственной службы и кадров УКиДО	Подготовка аналитической справки по результатам проведенного анализа, Направление информации о результатах в Управление Главы Республики Дагестан по вопросам противодействия коррупции

9.	ч. I п. 3 пп. и)	принять меры по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел, лиц, замещающих должности гражданской службы, муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых ими при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	ежегодно до 31 декабря	1. Анализ личных дел гражданских служащих; 2. Актуализация при необходимости персональных данных гражданских служащих; 3. Проведение анализа возможного возникновения конфликта интересов	Ягадинова Г.С., главный специалист- эксперт отдела государственной службы и кадров УКиДО Шарипов Г.А., консультант отдела государственной службы и кадров УКиДО	Актуализация сведений о гражданских служащих, содержащихся в их личных делах
10.	ч. I п. 3 пп. к)	провести анализ реализации подведомственными учреждениями требований статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. 273-ФЗ «О противодействии коррупции» на предмет; наличия локальных актов по вопросам профилактики коррупции и своевременного приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации; практической реализации мер, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции, в том числе и локальными актами учреждений; принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.	до 20 декабря 2022 года	1. Запрос информации у подведомственных организаций по наличию локальных актов по вопросам профилактики коррупции; 2. Анализ представленной информации, выявление нарушений и недочетов; 3. Проведение практических семинаров-совещаний с лицами, ответственными за работу по профилактике коррупции в подведомственных организациях; 4. Контроль устранения выявленных нарушений и актуализации локальных актов.	Шарипов Г.А., консультант отдела государственной службы и кадров УКиДО Амиров А.И., главный специалист- эксперт отдела государственной службы и кадров УКиДО	Исполнение подведомственными организациями обязанностей, предусмотренных статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
11.	ч. I п. 3 пп. л)	обеспечить освещение мероприятий антикоррупционной направленности, проводимых в органах исполнительной власти Республики Дагестан, органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях, в средствах массовой информации.	при проведении мероприятий	Привлечение пресс-службы Министерства при проведении мероприятий антикоррупционной направленности	Шарипов Г.А., консультант отдела государственной службы и кадров УКиДО Пресс-служба Министерства	Размещение информации о проводимых мероприятиях на официальном сайте Министерства и в иных источниках информации

12.	ч. I п. 3 пп. м)	ввести практику заслушивание отчетов руководителей подведомственных учреждений о принимаемых ими мерах по предупреждению и противодействию коррупции.	до 25 ноября 2022 г., далее постоянно	1. Подготовить порядок и план по реализации практики заслушивания отчетов руководителей подведомственных организаций о принимаемых ими мерах по предупреждению и противодействию коррупции; 2. Утвердить состав комиссии по заслушиванию отчетов	Шарипов Г.А., консультант отдела государственной службы и кадров УКиДО	Введение практики заслушивания отчетов руководителей подведомственных учреждений о принимаемых ими мерах по предупреждению и противодействию коррупции
13.	ч. II п. 3	направлять в прокуратуру Республики Дагестан информацию об уволенных лицах в целях проведения надзорных мероприятий по соблюдению ограничений, налагаемых на граждан, замещавших должности гражданской службы и муниципальной службы, при заключении ими трудового договора или гражданско-правового договора.	по мере необходимос ти	Подготовка проекта письма в Прокуратуру РД с информацией об уволенных лицах	Ягадинова Г.С., главный специалист- эксперт отдела государственной службы и кадров УКиДО	Направление необходимой информации в Прокуратуру РД
14.	ч. IV (План работы Комиссии)	Об итогах декларационной кампании 2022 года (за отчетный 2021 год)	IV квартал (октябрь)	1. Подготовка аналитической справки по результатам декларационной кампании 2022 г. по аппарату Министерства; 2. Подготовка аналитической справки по результатам декларационной кампании 2022 г. по подведомственным Министерству организациям.	Амиров А.И., главный специалист- эксперт отдела государственной службы и кадров УКиДО	Информация для доклада Главе РД